



OBČINA
MEDVODE

Cesta komandanta Staneta 12
1215 Medvode

T: 01 361 95 10

E: obcina@medvode.si

www.medvode.si

Številka: 110-40/2024-1

Datum: 26. 6. 2024

Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 65/08, 40/12 - ZUJF, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPdVE, 195/20, 28/21 - skl. US, 202/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 3/22 - ZDeb, 141/22 - ZIKS-1H, 18/23 - ZDU-10), objavlja javni natečaj za zasedbo uradniškega delovnega mesta

VIŠJI SVETOVALEC

Delovno mesto Višji svetovalec, DM 0407, šifra C027010, je uradniško delovno mesto, ki se lahko opravlja v nazivu Višji svetovalec III, Višji svetovalec II ali Višji svetovalec I.

Kandidat, ki se bo prijavil na prosto delovno mesto, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- Šesta raven – podraven 6/2:
 - 16202 Najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/ visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja)
 - 16203 Najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/ visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja)
 - 16204 Najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/ visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja)
- najmanj štiri leta delovnih izkušenj,
- opravljen strokovni izpit iz splošnega upravnega postopka,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- znanje uradnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne sme biti pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne sme biti obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper kandidata ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del v organih javne uprave in drugih državnih organih na podobnih delovnih mestih za eno stopnjo nižje izobrazbe, razen pripravništva. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je

delovno mesto, za katero kandidira oseba, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oz. magisterijem znanosti (prejšnjim) ali magistrsko izobrazbo (druge bolonjske stopnje). Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z izkušnjami pri izvajanju in vzdrževanju investicij s področja javne komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija).

Okvirno delovno področje je delo na Oddelku za okolje, prostor in razvoj.

Naloge, ki se bodo opravljale na delovnem mestu:

- organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja notranjih organizacijskih enot in sodelovanja z drugimi organi
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov
- neposredna pomoč pri vodenju strokovnih nalog na delu delovnega področja notranje organizacijske enote
- priprava in izdelava dokumenta dokumentov identifikacije investicijskega projekta
- priprava projektne dokumentacije na področju komunalne infrastrukture in gospodarskih javnih služb
- pripravljanje razpisne dokumentacije za kandidiranje občine na razpisih za koriščenje sredstev iz skladov Evropske unije in razpisov Republike Slovenije
- vodenje investicij in nadzor nad izvajanjem investicij na področju komunalne infrastrukture in gospodarskih javnih služb
- priprava podlag za odmero višine komunalnega prispevka
- koordinacija dela s krajevnimi skupnostmi na področju investicij in gospodarskih javnih služb
- operativna priprava del in izdelava popisov za izvedbo projektov s področja vodovoda in kanalizacije,
- revidiranje infrastrukturnih projektov
- spremljanje in obračunavanje izvedenih del na infrastrukturnih projektih
- sodelovanje z izvajalci in reševanje konkretnih strokovnih problemov na komunalnih objektih
- priprava finančnih poročil v okviru delovnega področja
- sodelovanje pri pripravljanju vsebinske osnove za izdelavo splošnih in posamičnih aktov občine v okviru delovnega področja
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv v okviru delovnega področja
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog
- opravljanje drugih zahtevnejših nalog z delovnega področja in po odredbi predpostavljenega.

Prijava mora vsebovati pisno izjavo, iz katere mora biti razvidno:

1. izpolnjevanje pogoja izobrazbe: v izjavi kandidat navede raven in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja, pridobljen strokovni naziv ter izobraževalno ustanovo, pri kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. izpolnjevanje pogoja zahtevanih delovnih izkušenj: v izjavi kandidat navede vse dosedanje delovne izkušnje, datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja oziroma dela pri posameznem delodajalcu ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu ter navede raven zahtevnosti dela (raven zahtevane izobrazbe za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu);
3. ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka - v kolikor ima kandidat opravljen strokovni izpit, navede številko in datum izdaje potrdila);

4. ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv - v kolikor ima kandidat opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv, navede številko in datum izdaje potrdila);
5. da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
6. da za namen te javne objave dovoljuje Občini Medvode, pridobitev podatkov iz prejšnje točke tega razpisa iz uradnih evidenc; v primeru da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila;
7. da se komunikacija med kandidatom in delodajalcem lahko opravlja preko elektronske pošte.

Prijava na prosto delovno mesto mora biti obvezno pripravljena na obrazcu »Vloga za zaposlitev – javni natečaj, št. 110-40/2024«, ki je obvezna sestavina vloge posameznega kandidata. Potrebno je natančno izpolniti vse rubrike in izjave. Oblike obrazca ni dovoljeno spreminjati, lahko pa se po potrebi razširi. Obrazcu za prijavo je lahko priložen tudi kratek življenjepis, kjer kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

V izbirni postopek se v skladu z 12. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10) uvrstijo le popolne in pravočasno prispele prijave kandidatov, ki izpolnjujejo natečajne pogoje. Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi navedb oziroma v skladu z natečajnimi merili in ustreznimi metodami.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s poskusnim delom 6 mesecev. Izbrani kandidat bo delo opravljal v uradniškem nazivu Višji svetovalec III, z možnostjo napredovanja v višji naziv istega kariernega razreda. Izbrani kandidat bo delo opravljal na sedežu Občine Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode in na terenu. Polni delovni čas bo razporejen v skladu z internim pravilnikom, posebnost delovnega časa je občasno sodelovanje na sejah organov občine in drugih organov izven običajnega delovnega časa.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo (javni natečaj – Višji svetovalec, DM 0407, na naslov: **Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, in sicer v roku 10 dni po objavi javnega natečaja na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje**. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov občine: **obcina@medvode.si**, s pripisom »**Prijava na javni natečaj – Višji svetovalec, DM 0407**«, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v roku 8 dni po izbiri. Obvestilo o končanem natečajnem postopku bo objavljeno na spletni strani občine.

V besedilu natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Informacije o izvedbi javnega natečaja kandidat dobi na tel. št. 01 361 95 24 (Ankica J. Kožar), o delovnem področju pa na tel. št. 01 361 95 27 (Mateja Kovač Dragar) ali 01 361 95 52 (Mirjam Tolar).

Nejc Smole
župan